

Kreativer Nebenjob gesucht?



Studentenjob im Bereich HR in Berlin

Beim Thema HR fangen deine Augen an zu leuchten?

Für unser Energiedienstleistungsunternehmen suchen wir **ab sofort** einen Werkstudenten (m/w/divers) für **max. 20 Stunden/Woche** in Berlin, der uns im **Bereich HR** unterstützen möchte.

Deine Aufgaben:

- Administrative und operative Begleitung des Recruitingprozesses. Dazu zählt u.a.: Formulieren der Stellenausschreibungen, Bearbeiten der Bewerbungseingänge bis hin zur Koordination der Gespräche
- Teilnahme an Vorstellungs- und Sondierungsgesprächen
- Mitarbeit an übergreifenden HR-Themen, wie der
- Gestaltung einer Arbeitgebermarke und der Umsetzung diverser Personalmarketing-Maßnahmen

Dein Profil:

- Du bist immatrikulierter Student (m/w/divers) im Bereich Betriebswirtschaftslehre, Kommunikation, HR - Management oder einem vergleichbaren Studienfach
- Du bringst erste Erfahrungen im Bereich HR mit, nicht Voraussetzung
- Du besitzt gute Kenntnisse in Microsoft Office
- Du besitzt sehr gute Deutschkenntnisse in Wort & Schrift
- Kommunikationsstärke und Internetaffinität zeichnen dich aus
- Du arbeitest selbstständig und verantwortungsbewusst
- Du besitzt eine gute schriftliche Ausdrucksweise

Das erwartet Dich:

- flexible Stundeneinteilung der max. 20h/ Woche
- mind. 12€ pro Stunde (bei entspr. Qualifikation mehr)
- ein junges Team und ein spannendes Geschäftsfeld
- zentral gelegenes Büro am S-Bahnhof Friedrichstraße

Und wer weiß, vielleicht lernst du mit uns deinen zukünftigen Arbeitgeber kennen?

Dein neuer Arbeitgeber:

Wir sind die **sense electra GmbH**, ein Berliner Energiedienstleistungsunternehmen. Zusammen mit internationalen Partnern arbeiten wir an der Umsetzung regenerativer Energieerzeugungsanlagen.

Deine Bewerbung

Schicke deine Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Anschreiben als PDF an Frau Hoppe unter folgender Mail-Adresse: **bewerbung@sense-electra.de**

Bei Fragen, ruf uns an: 030 6832511-10